



Guía para obtener el Currículum Vitae Normalizado (CVN) en formato CVN-PDF

La Universidad Miguel Hernández de Elche (UMH) permite a sus investigadores exportar la información curricular que tiene sobre los mismos a diversos formatos.

Este documento indica los pasos que deben seguir los investigadores de la UMH para obtener su currículum en formato CVN-PDF.

Índice de contenidos:

1. Acceder a “Gestor de Currículum”	1
2. Personalizar CVN	4
3. Imprimir CVN	5
4. Imprimir CVA	8

1. Acceder a “Gestor de Currículum”

Será necesario acceder al acceso identificado como PDI de la UMH a través de <https://www.umh.es>, presionando en “Acceso identificado”.



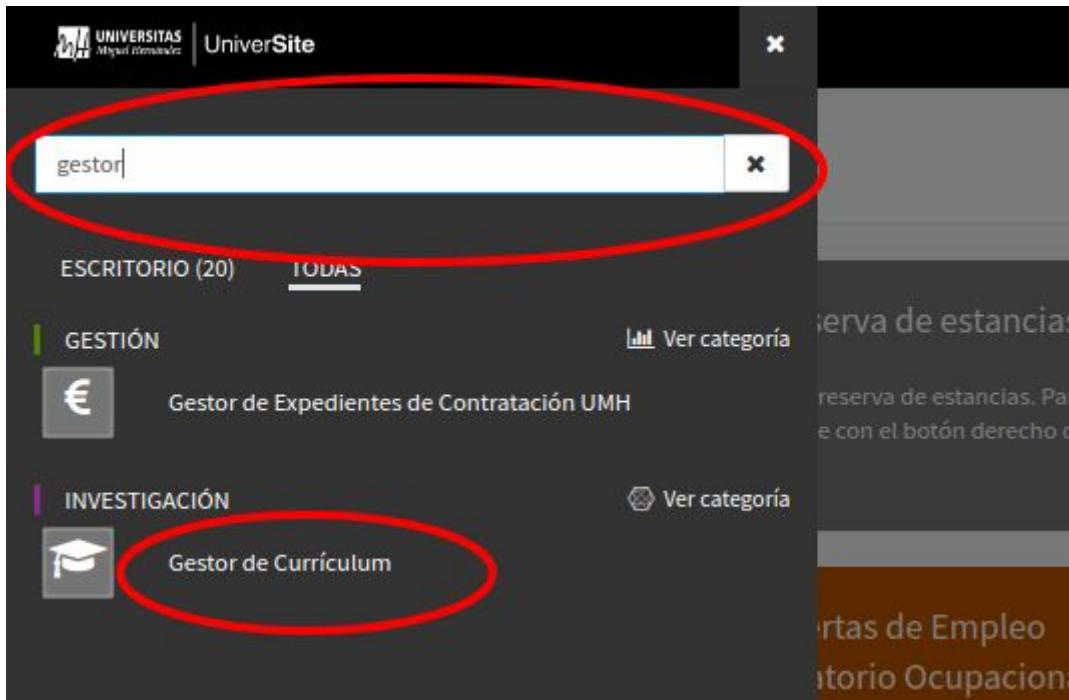
Si no dispone de una sesión iniciada en Universite se solicitarán sus credenciales de acceso.

Guía para obtener el Currículum Vítae Normalizado (CVN) en formato CVN-PDF

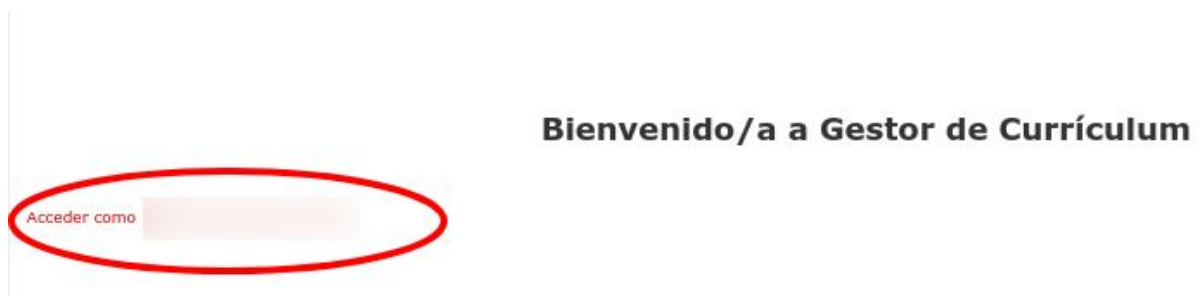


Para buscar la aplicación del “Gestor de Currículum”, teclearemos el término “gestor” en el cuadro de búsqueda de la izquierda en el buscador.

Guía para obtener el Currículum Vítae Normalizado (CVN) en formato CVN-PDF



Entrar en la aplicación "Gestor de Currículum".
Hacer clic en "Acceder como [nombre del investigador]".



2. Personalizar CVN

Antes de imprimir el CVN-PDF puedo personalizarlo.

En el menú de la izquierda entro en “Gestión” - “Personalizar mi CV”.

Datos referidos al: 2019 ▼

Personalizar CV

Categorías: Artículos, comentarios, discusiones y resúmenes de trabajos
Seleccionar: Todo Ninguno Número de items a mostrar: 10 ▼

Añadir	Año	Título
<input type="checkbox"/>	2016	A study of traffic accidents in spanish intercity roads by means of feature vectors
<input type="checkbox"/>	2010	Análisis de detectores y descriptores de características visuales en SLAM en entornos interiores y exteriores
<input type="checkbox"/>	2012	Análisis de Detectores y Descriptores de Características Visuales en SLAM en Entornos Interiores y Exteriores
<input type="checkbox"/>	2012	Cooperative simultaneous localisation and mapping using Independent Rao-Blackwellised filters
<input type="checkbox"/>	2016	Using omnidirectional vision to create a model of the environment: a comparative evaluation of global-appearance descriptors

Los ítems de algunas categorías es necesario marcarlos en esta opción del menú para que aparezcan cuando generemos el CVN-PDF (esta personalización es general y se utiliza también para otros tipos de currículums que podemos generar desde “Gestión - Impresión de mi CV”).

- Artículos, comentarios, discusiones y resúmenes de trabajos
- Libros
- Capítulos de libros
- Libros por artículos
- Patentes, que afecta a:
 - Concesión de patentes
 - Registros concedidos de propiedad intelectual
- Tesis doctorales
- Estancias en el extranjero
- Participación en contratos de investigación de especial relevancia con empresas y/o administraciones
- Participación en proyectos de investigación financiados en los últimos años (UMH), que afecta a:
 - Proyectos competitivos de subvención pública
 - Proyectos competitivos de subvención pública (contratación de personal)
 - Proyectos de I+D solicitados por terceros
 - Prestaciones de servicio



Guía para obtener el Currículum Vitae Normalizado (CVN) en formato CVN-PDF

- Participación en proyectos de investigación financiados en los últimos años (EXTERNOS)
- Congresos y comunicaciones
- Sociedades Científicas
- Medios de comunicación
- Revistas de Difusión, Blogs, Radio y Televisión

Una vez seleccionada una categoría, aparecerán todos los ítems de la misma, donde podremos seleccionar los ítems que queramos que aparezcan en nuestro CVN-PDF, marcando las casillas de *Añadir*.

Nota: Otra información como, por ejemplo, la referente a **Formación académica impartida se trae directamente desde la Base de datos** sin que aparezca en la interfaz del "Gestor de Currículum", en otros apartados sucede lo mismo con ciertos campos, es decir, la Universidad (no el investigador) introduce información en la base de datos que no tiene su correspondencia en la interfaz del "Gestor de Currículum" pero en la generación del CVN-PDF se muestra dicha información.

3. Imprimir CVN

En el menú de la izquierda hacer clic sobre **"Gestión - Impresión de mi CV"** para imprimir el CVN-PDF de la persona seleccionándolo en el desplegable *Modelo*.

Guía para obtener el Currículum Vítae Normalizado (CVN) en formato CVN-PDF

Opciones

Datos referidos al: 2018 ▼

Imprimir CV

► Datos Personales

► Evaluación de la actividad investigadora

▼ Gestión

- Solicitudes de alta
- Resumen memoria
- Resumen Puntos
- Evolución de puntos PAI/PATT
- Personalizar mi CV
- **Impresión de mi CV**
- Permiso de acceso
- Gestión de anualidades
- Comprobación Documental

► Ayuda

Buzón de Incidencias

Configuración Impresión

Modelo CVN 1.4.0 ▼

Formato PDF ▼

Idioma Español ▼

Año Inicial 2007

Año Fin 2018

Mostrar foto

- Actividad docente - Formación académica impartida (formación en títulos oficiales y no oficiales)
- Actividad docente - Dirección de Tesis Doctorales y/o proyectos fin de carrera
- Experiencia científica y tecnológica (Proyectos I+D, Contratos, Patentes, ...)
- Actividades científicas y tecnológicas (Publicaciones en revistas, congresos, ...)

Imprimir

Modo Avanzado

Es necesario seleccionar CVN 1.4.0.

En el desplegable *Formato* seleccionamos PDF.

En el desplegable *Idioma* seleccionamos el idioma de nuestro interés (Español, Inglés, Gallego, Euskera, Catalán, Francés).

Escribimos *Año Inicial* y *Año Fin* para imprimir el CVN-PDF del investigador con los datos del investigador en ese período.

Marcamos el checkbox *Mostrar foto* si queremos que el CVN-PDF se imprima con la foto del investigador que se muestra al acceder a la aplicación de "Gestor de Currículum" (en caso contrario se imprimirá sin foto).

Podemos marcar el resto de checkboxes (*Actividad docente - Formación académica impartida*, *Actividad docente - Dirección de Tesis Doctorales*, *Experiencia científica y tecnológica*, *Actividades científicas y tecnológicas*) para que se imprima la información del investigador indicada por cada opción en el CVN-PDF o generar o podemos desmarcar los checkboxes que no nos interesan si no queremos que se imprima la información del investigador correspondiente a esos apartados.

Por último le damos al botón de *Imprimir* para comenzar la descarga del CVN-PDF.

Guía para obtener el Currículum Vítae Normalizado (CVN) en formato CVN-PDF

Desde esta misma pantalla podemos acceder al *Modo Avanzado* de configuración del CVN que permite una mayor personalización en la impresión. En esta pantalla podemos marcar/desmarcar más apartados para incluirlos o no en el CVN-PDF a generar. Cuando hayamos seleccionado los checkboxes de nuestro interés hay que darle al botón de *Imprimir* para generar el CVN-PDF. El botón *Modo Básico* nos lleva a la pantalla anterior, ya comentada, que permite una configuración más básica de los apartados a imprimir en el CVN.

Marcar/Desmarcar Todos

Situación profesional

- Situación profesional actual
- Cargos anteriores

Formación académica recibida

- Estudios de 1º y 2º ciclo, y antiguos ciclos
- Doctorados
- Otra formación de posgrado
- Conocimiento de idiomas

Actividad docente

- Formación académica impartida
- Dirección tesis y/o proyectos
- Publicaciones docentes

Experiencia científica y tecnológica

- Proyectos I+D+i competitivos
- Proyectos I+D+i no competitivos
- Obras artísticas dirigidas
- Propiedad industrial e intelectual

Actividades científicas y tecnológicas

- Publicaciones científicas y técnicas
- Trabajos presentados en congresos
- Otras actividades divulgación
- Estancias en centros I+D+i
- Indicadores generales calidad producción científica
- Organización actividades I+D+i
- Evaluación I+D+i
- Sociedades científicas y asociaciones profesionales
- Premios, menciones y distinciones

Resumen libre del currículum

- Resumen libre del currículum

*Nota: Los nombres de los apartados anteriores se corresponden con el nombre corto del Manual de especificaciones técnicas de la Norma CVN.

4. Imprimir CVA

En el menú de la izquierda hacer clic sobre “Gestión - Impresión de mi CV” para imprimir el CVA-PDF de la persona seleccionándolo en el desplegable *Modelo*.

Opciones

Datos referidos al: 2018 ▼

- ▶ Datos Personales
- ▶ Evaluación de la actividad investigadora
- ▼ Gestión
 - ▶ Solicitudes de alta
 - ▶ Resumen memoria
 - ▶ Resumen Puntos
 - ▶ Evolución de puntos PAI/PATT
 - ▶ Presentar mi CV
 - ▶ **Impresión de mi CV**
 - ▶ Permisos de acceso
 - ▶ Gestión de anualidades
 - ▶ Comprobación Documental
- ▶ Ayuda

Buzón de Incidencias

Imprimir CV

Configuración Impresión

Modelo	CVA 1.4.0 ▼
Formato	PDF ▼
Idioma	Español ▼
Año Inicial	2014
Año Fin	2018

La extensión máxima del documento (apartados A, B y C) no puede sobrepasar las 4 páginas.
En caso de incumplir lo anterior, el fichero devuelto es un CVA-PDF no válido.

*Nota: si permitimos ventanas emergentes de "universite" en el navegador se nos abrirán nuevas pestañas al hacer clic en los botones indicados a continuación y esta pestaña no se cerrará, rellenamos la información correspondiente en esas pestañas abiertas y luego volvemos aquí para darle al botón de "Imprimir" para generar el CVA.
Si no permitimos ventanas emergentes de "universite" en el navegador tenemos que rellenar la información indicada accediendo directamente a los apartados indicados desde el menú de la izquierda y luego entrar nuevamente aquí desde el mismo menú, seleccionar en el desplegable la opción del CVA y darle al botón de "Imprimir".

Es necesario seleccionar CVA 1.4.0.

En el desplegable *Formato* seleccionamos PDF.

En el desplegable *Idioma* seleccionamos el idioma de nuestro interés (Español, Inglés).

Escribimos *Año Inicial* y *Año Fin* para imprimir el CVA-PDF del investigador con los datos del investigador en ese período.

Por último le damos al botón de *Imprimir* para comenzar la descarga del CVA-PDF.

El tiempo de descarga puede variar de unos pocos segundos a varios minutos en función de múltiples parámetros: velocidad de la línea, saturación



Guía para obtener el Currículum Vitae Normalizado (CVN) en formato CVN-PDF

de los servidores, volumen de información a exportar a CVN, etc. Tenga paciencia y espere a que el documento se descargue por completo.

Su navegador guardará el fichero CVN-PDF en la carpeta de *Descargas* de su equipo o le pedirá en una ventana que seleccione dónde guardarlo (esto depende de la configuración de su navegador).

El documento obtenido no puede ser modificado ya que se invalidará automáticamente. Cualquier actualización de los datos de su currículum deberá hacerse modificando los datos que conserva la aplicación del “Gestor de Currículum” y generando un nuevo CVN-PDF.

También existe la posibilidad de importar el CVN-PDF obtenido con la aplicación de “Gestor de Currículum” en el editor de FECYT (Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología) y generar un nuevo CVN-PDF, con la información importada, desde dicho editor.