

INSTRUCCIONES PARA GENERAR CURRÍCULUM CVN EN UNIVERSITAS XXI – INVESTIGACIÓN

1. Acceda al [Portal Investigador](#) de UNIVERSITAS XXI – INVESTIGACIÓN
2. Seleccione en la Pestaña [Curriculum](#) la opción [Generar mi cv](#).

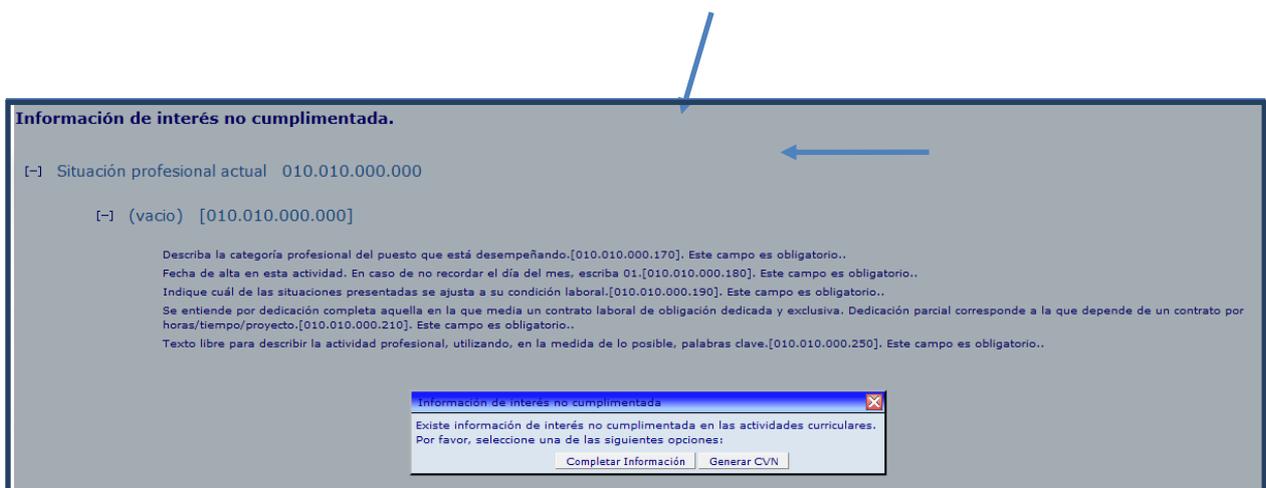


The screenshot displays the 'Investigación' portal interface. At the top, the 'Investigación' logo and 'UNIVERSITAS XXI' are visible. Below this is a navigation menu with tabs for 'Agenda', 'Convocatorias', 'Proyectos', 'Curriculum', 'Grupos', and 'Notificación'. The 'Curriculum' tab is selected and highlighted. On the left side, there is a sidebar menu with various options, including 'Generar mi CV', which is circled in red. The main content area shows the 'CURRÍCULUM > mis datos personales' section, with a sub-section titled 'Mis datos personales'. Under this section, there are two main categories: 'Datos personales' and 'Datos profesionales'. Under 'Datos personales', there are links for 'Datos personales', 'Formación académica', and 'Formación especializada o mejora docente'. Under 'Datos profesionales', there are links for 'Situación profesional', 'Trayectoria profesional', and 'Tramos de investigación'. The University of Alcalá logo is visible in the bottom left corner of the page.

3. A continuación debe seleccionar, de entre todos los formatos disponibles, Curriculum Vitae Normalizado (CVN) y pulsar sobre el icono de la **impresora**.



4. Elija la opción **formato pdf**. Comienza entonces un proceso de validación de datos registrados que comprueba si está sin informar alguno de los campos recomendados por CVN. En tal caso una pantalla muestra los campos a informar pudiendo elegir entre proceder a su cumplimentación o bien continuar con la generación de CVN.



5. El **documento generado** se guarda en el disco duro en una carpeta que selecciona el investigador. Este será el currículum que adjuntará en las convocatorias oficiales que requieran el formato CVN.

